



**Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>**

- 👤 34 ani
- ♀ Feminin
- 📍 Chișinău

## TOP Competențe

- **Lucrul în Echipă** · 5 ani

## Preferințe

- Full-time

## Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Mediu
- **Engleză** · Elementar

## Permis de conducere

Categoria: B

# Contabil

## Despre mine

Responsabila, organizata, fire dinamica, cu initiativa de autodezvoltare si perfectionare.

Abilitati:

- Studii superioare in economie;
- Cunostinte PC (Microsoft Excel, Word);
- Abilitati de analiza si organizare.

## Experiența profesională

### Contabil · Servicons Plus SRL

*Martie 2020 - Present · 5 ani*

- Deservirea persoanelor juridice
- Verificarea zilnica a soldurilor din banca, casa si avansuri
- Evidenta documentelor primare;
- Intocmirea și verificarea facturilor fiscale;
- Evidenta concediilor anuale de munca;
- Elaborarea ordinelor cu privire la personal;
- Gestionarea dosarelor personale a angajatilor;
- Efectuarea platilor si transferurilor bancare.

Competențe: Lucrul în Echipă

### Ofițer-bancar · Moldindconbank

*Mai 2019 - Martie 2020 · 10 luni*

- Efectuarea operațiunilor cu numerar;
- Promovarea produselor bancare;
- Înregistrarea datelor și întocmirea documentației specifice;
- Efectuarea operațiunilor fără numerar;
- Eliberarea și efectuarea transferurilor internaționale,etc.

### Contabil · SC Tirol Grup SRL

*August 2014 - Ianuarie 2019 · 4 ani 6 luni*

- Deservirea persoanelor fizice si juridice
- Verificarea zilnica a soldurilor din banca, casa si avansuri
- Evidenta documentelor primare;

- Intocmirea facturilor, introducerea facturilor de achizitii, verificarea facturilor;
- Evidenta si completarea carnetelor de munca;
- Evidenta concediilor anuale de munca;
- Elaborarea ordinelor cu privire la personal;
- Gestionarea dosarelor personale a angajatilor;
- Asigurarea evidentei in registrele privind personalul.

### **Controlor-casier · Banca de Economii S.A.**

*Iulie 2013 - August 2014 · 1 an 2 luni*

- Executarea tranzactiilor bancare;
- Incasarea platilor clientilor pentru servicii comunale, credite, telefonie mobila;
- Deschiderea depozitelor, conturilor, intocmind actele necesare cu acuratete;
- Informarea clientilor privind serviciile prestate de banca;
- Efectuarea transferurilor rapide in tara.

### **Domeniul dorit**

- Contabilitate / Audit

### **Studii: Superioare**

#### **ASEM**

*Absolvit în: 2014*

Facultatea: Business si Administrare

Specialitatea: Managementul Resurselor Umane (Masterat)

#### **ASEM**

*Absolvit în: 2012*

Facultatea: Business si Administrarea Afacerilor (Licenta)

Specialitatea: Business si Administrare

### **Cursuri, training-uri**

#### **Tehnici de negociere și vânzări bancare**

*Absolvit în 2019*

Organizator: Moldindconbank